

SCUOLA PRIMARIA PARITARIA “MARIA SS. PREZIOSA”

Via Croce n° 87 - CASAL DI PRINCIPE Tel/fax Segreteria 081.8164987 - Tel. 081.8163521 C.M. CE1E015005

E-mail- istitutomsspreziosa@libero.it Email PEC Primaria ce1e015005@pec.istitutomariasspreziosa.it

codice fiscale 02485200584 Partita IVA 01063711004

Prot n. 206 del 03/02/2026

OGGETTO: Procedura di selezione, per il conferimento di incarichi individuali per ricoprire il ruolo di Esperto e/o di Tutor per l'attuazione del Progetto Piano Estate 2025 – PN 21/27 ESO4.6.A4.A “R..estate a scuola”

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso n 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”

TITOLO PROGETTO: “ R...estate a scuola”

CUP: C54D25004060007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1224

LA LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTO l'art. 33 e l'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana;

VISTA la Legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

- VISTO** il programma annuale dell'Istituto;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la Delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 01/09/2025 e la Delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 29/09/2025 di approvazione del progetto;
- VISTE** le delibere degli organi collegiali con cui viene approvato il P.T.O.F. valido per l'a.s. in corso.
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione d'esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** Il Decreto n. 96 del 22 maggio 2025 che si inserisce nel contesto del Piano Estate 2025
- VISTO** l'Avviso 81652 del 23 maggio 2025 - FSE PLUS - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;
- VISTA** la nota mpi AOOGABMI Decreti Direttoriali di Approvazione graduatorie definitive – Prima finestra temporale Prot. n° 54 del 20/06/2025 in cui risulta ammessa a finanziamento la candidatura presentata n. 15867;
- CONSIDERATO** che l'autorizzazione della candidatura relativa al progetto è divenuta efficace a seguito dell'approvazione della fideiussione come da notifica del 12/09/2025:
- VISTO** il Decreto di Assunzione al bilancio prot. n° 190 del 06/11/2025
- VISTA** la determina di avvio delle procedure di reclutamento delle risorse umane per l'attuazione del progetto" prot 195 del 18/11/2026;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO di procedere ad individuare le figure richieste attraverso il presente avviso rivolto al personale interno ed esterno a questa istituzione scolastica;

VISTA la necessità di individuare personale con competenze specifiche per l'attuazione dei moduli previsti e per la corretta esecuzione del progetto.

VISTO il progetto autorizzato;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum dei candidati, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Tipologia modulo	Titolo modulo	N. ore	Figure richieste	Costo orario
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MUSICA IN CRESCENDO Il laboratorio sviluppa la sensibilità artistico-musicale attraverso la pratica di strumenti e l'uso dei linguaggi espressivi.	30	Docente esperto	70 €
		30	Tutor	30 €
Consapevolezza ed espressione culturale	L'APPRENDIMENTO VIEN CREANDO Attività interdisciplinari con i nuovi linguaggi usando strumenti digitali, multimediali ed espressivi per favorire un apprendimento pratico e inclusivo	30	Docente esperto	70 €
		30	Tutor	30 €
Educazione motoria	LO SPORT E' VITA Percorso motorio-ricreativo che promuove il benessere psicofisico e l'inclusione attraverso il gioco, trasmettendo il valore dello sport come stile di vita sano.	30	Docente esperto	70 €
		30	Tutor	30 €

Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi e per le ore previste, il compenso per le docenze in qualità di Esperto è quello relativo alle UCS definite dal ministero ovvero 70 euro/ora (settanta), in qualità di tutor è di 30 euro/ora (trenta), omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta secondo l'allegato A, debitamente firmata in calce, corredata dalla griglia di autovalutazione dei titoli, dalla dichiarazione di insussistenza situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione del presente avviso e da un documento di identità in corso di validità.

L'istanza di partecipazione deve pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 18/02/2026 a mano presso la segreteria dell'istituto o a con mail all'indirizzo istitutomsspreziosa@libero.it con oggetto: candidatura esperto e/o candidatura tutor.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e lo svolgimento delle attività sarà subordinato al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Mancanza del Curriculum Vitae;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Scheda valutazione titoli non compilata.

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda di partecipazione (all. A), la griglia di valutazione debitamente compilata (all. B), dichiarazione di insussistenza incompatibilità (all. C).

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Legale rappresentante e sarà immodificabile.

Art. 6 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste conoscenze, competenze ed esperienze nell'ambito della gestione di progetti in ambito del PN 21_27 o analoghi.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo l'allegato B allegato al presente Avviso.

Art. 7 – Durata dell'incarico

L'attività inizia dalla data dell'incarico fino alla chiusura del progetto nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, salvo proroghe concesse dall'Unità di Gestione.

Art. 8. Attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Al termine della selezione il Legale rappresentante o suo delegato procederà ai lavori istruttori, alla verifica dei requisiti di ammissibilità, alla valutazione dei candidati e alla formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

In caso di rinuncia all'incarico, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico o contratto individuale secondo la normativa vigente.

Il Dirigente scolastico/Rappresentante legale si riserva di provvedere alla nomina di una Commissione qualora lo ritenesse necessario

Art. 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto di seguito:

- a. Personale docente interno all'Istituzione Scolastica; (lettera di incarico);
- b. Personale docente per collaborazione plurima; (lettera di incarico);
- c. Personale di lavoro autonomo,

Il Legale Rappresentante si riserva di affidare un numero di ore differenti in funzione delle disponibilità dei candidati e delle esigenze organizzative della scuola.

Art. 10. Compiti del Docente esperto

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;

- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il legale rappresentante i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione nella piattaforma di gestione, ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Compiti del Tutor

- Garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il legale rappresentante, con il gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Legale rappresentante;
- Collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica del percorso formativo;
- Svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- Rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale dedicata del Piano Nazionale 21/27;
- Segnalare in tempo reale, se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
- Monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- Facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare;
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- Curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio

Art. 11 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica paritaria "Maria SS Preziosa", alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo istitutomsspreziosa@libero.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: istitutomsspreziosa@libero.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento o per la presente procedura è la Dott.ssa Teresa Gennari, in qualità legale rappresentante.

Art.14 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

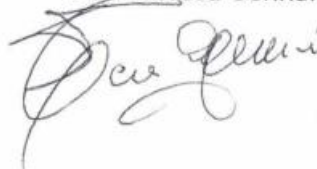
Allegato A: Istanza di partecipazione

Allegato B: Griglia di valutazione

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza incompatibilità

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo della scuola, sul sito web dell'Istituto e conservato agli atti della scuola nel fascicolo di progetto.

La legale rappresentante
Suor Teresa Gennari



SCUOLA PRIMARIA PARITARIA "MARIA SS. PREZIOSA"

Via Croce n° 87 - CASAL DI PRINCIPE Tel/fax Segreteria 081.8164987 - Tel. 081.8163521 C.M. CE1E015005

Avviso 81652 del 23 maggio 2025 - FSE PLUS - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

Bando reclutamento Esperti e tutor ALLEGATO A

TITOLO PROGETTO: "R...estate a scuola"

CUP: C54D25004060007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1224

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ in servizio presso _____

con la qualifica di _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l'affidamento dell'incarico di

Tipologia modulo	Titolo modulo	N. ore	Figure richieste	Inserire una X in corrispondenza del ruolo richiesto
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MUSICA IN CRESCENDO	30	Docente esperto	
		30	Tutor	
Consapevolezza ed espressione culturale	L'APPRENDIMENTO VIEN CREANDO	30	Docente esperto	
		30	Tutor	
Educazione motoria	LO SPORT E' VITA	30	Docente esperto	
		30	Tutor	

DICHIARA

1. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a
DICHIARA ALTRESÌ

- 1) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001
- 2) Quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde al veritiero
- 3) di essere:

- ☐ **personale docente interno all'Istituzione scolastica**
- ☐ **dipendente di altra P.A.,**
- ☐ **esperto esterno**

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Casal di Principe,

Firma del Partecipante

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (Dichiarazione di insussistenza incompatibilità)
- Curriculum Vita

SCUOLA PRIMARIA PARITARIA "MARIA SS. PREZIOSA"

Via Croce n° 87 - CASAL DI PRINCIPE Tel/fax Segreteria 081.8164987 - Tel. 081.8163521 C.M. CE1E015005

Bando reclutamento Esperti e tutor ALLEGATO B

Avviso 81652 del 23 maggio 2025 - FSE PLUS - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).

TITOLO PROGETTO: "R...estate a scuola"

CUP: C54D25004060007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1224

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DOCENTI ESPERTI e TUTOR					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			Punti Max	Punti candidato	Punti attribuiti dalla commissione
A1	Laurea Magistrale attinente	10	10 Si valuta il titolo con punteggio più alto		
A2	Laurea Triennale attinente	8			
A3	Diploma attinente	6			
A4	Dottorato di Ricerca, Master di 1 e 2 livello attinente alla selezione di 1500 Ore e 60 Cfu (si valuta un solo titolo)		2		
B1	Certificazioni Linguistiche (si assegnata solo quella di livello più alto)	C2=3	3		
		C1=2			
		B=1			
B2	Certificazioni informatiche rilasciate da enti accreditati (2 punti per titolo Max 6)		6		
C1	Docenza nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo e dal Miur (Aree a rischio-PON-POR- PNRR-ecc) attinenti alla selezione (2 punti per titolo max 14)		14		
C2	Tutoraggio nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo dal Miur (Aree a rischio-PON-POR- PNRR-PN 21/27) (2 punti per titolo max 14)		14		
C3	-Incarichi di Responsabilità in ambito scolastico (staff, funzioni strumentali, team digitale, coordinatore ecc) -Incarichi in attività organizzative (nel mondo del lavoro attinenti all'ambito di riferimento) (2 punti per titolo max 20)		20		
C4	Docenze presso gli istituti paritari della Congregazione Figlie di Nostra Signora del Sacro Cuore e docenze presso gli istituti statali (2 punti per ciascun anno, max 20)		20		
C5	Corsi di aggiornamento relativi alla tematica del modulo (1 punti per titolo max 3)		3		
C6	Progettista, Facilitatore/V alutatore/Supporto nei progetti finanziati dal FSE o dal Miur (PON-POR-PNRR, ecc) (2 punti per titolo max 8)		8		
TOTALE PUNTEGGIO					

Data

Firma candidato

SCUOLA PRIMARIA PARITARIA “MARIA SS. PREZIOSA”

Via Croce n° 87 - CASAL DI PRINCIPE Tel/fax Segreteria 081.8164987 - Tel. 081.8163521 C.M. CE1E015005

Bando reclutamento Esperti e tutor ALLEGATO C

TITOLO PROGETTO: “R...estate a scuola”

CUP: C54D25004060007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1224

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Avviso 81652 del 23 maggio 2025 - FSE PLUS - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____, in qualità di partecipante alla selezione
per _____ al progetto “R...estate a scuola”, avente ad
oggetto attività di potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di
sospensione estiva delle lezioni.

DICHIARA

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) che, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di membro della Commissione esaminatrice:

- i. non coinvolge interessi propri;
- ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Casal di Principe,

IL DICHIARANTE

Allegato:

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.